



Ansökan om förskoleplats i annan kommun än folkbokföringskommun

När alla uppgifter är ifyllda ska blanketten skickas till utbildningsförvaltningen i din hemkommun.

Utbildningsförvaltningen skickar efter yttrande ansökan vidare till önskad förskola.

Förskolechef på önskad förskola fattar beslut och sänder sedan kopia tillbaka till utbildningsförvaltningen i hemkommunen.

Fylls i av vårdnadshavare

Barnets efternamn och förnamn		Personnummer	
Barnets folkbokföringsadress		Postnummer	Ort
Nuvarande skolenhet		Årskurs	Kommun
Vårdnadshavare 1 Namn		Telefon	
Adress			
Vårdnadshavare 2 Namn		Telefon	
Adress			
Plats önskas på förskola (förskolans namn)		I kommun (kommunens namn)	Önskat startdatum
Skäl till ansökan och övrig information			
Underskrift vårdnadshavare 1		<input type="checkbox"/> Enskild vårdnad	Underskrift vårdnadshavare 2
Datum		Datum	
YTTRANDE FRÅN FÖRVALTNINGSCHEF HEMKOMMUN			
<input type="checkbox"/> Beviljas för tiden.....		<input type="checkbox"/> Avslås	
		Med motivering:	
Skäl			
<input type="checkbox"/> Särskilda skäl 8 kap 13 § första stycket skollagen (2010:800)			
<input type="checkbox"/> Vårdnadshavares önskemål 8 kap 13 § andra stycket skollagen (2010:800)			
Datum		Förvaltningschefs underskrift	
<input type="checkbox"/> Ersättningsbelopp.....kr/termin			



BESLUT AV FÖRSKOLECHEF I MOTTAGANDE KOMMUN

<input type="checkbox"/> Beviljas för tiden..... Under förutsättning att barnet behåller sin nuvarande folkbokföringsadress.	<input type="checkbox"/> Avslås
Datum	Underskrift

Överklagandehänvisning

Barn som fått avslag på sin ansökan kan överklaga beslutet. Beslutet ska överklagas skriftligt.

Överklagan ska innehålla namn, personnummer, redogörelse för vilket beslut man vill ändra, anledningen till överklagan och hur man vill att beslutet ska ändras.

Överklagandet ska ställas till Förvaltningsrätten i Göteborg men lämnas in till mottagande kommun.

Överklagandet skall ha kommit in till kommunen senast tre veckor från den dag då du fått del av beslutet. Har överklagandet kommit i rätt tid överlämnar kommunen överklagandet och eventuella handlingarna i ärendet till förvaltningsrätten.

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som namn, personnummer, kontaktuppgifter, skolenhet och skäl till ansökan. Syftet är för att kunna administrera din ansökan och för att kunna kontakta dig om vi har frågor.

Personuppgifterna ska bara behandlas för det ändamål som anges i texten ovan. Den rättsliga grunden för behandlingen är artikel 6 enligt dataskyddsförordningen. Personuppgiftsansvarig är utbildningsnämnden.

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta registrator@lysekil.se. Du har också möjlighet att kontakta vårt dataskyddsbud på dso.lysekil@jppinonet.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.