

Regler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.

Reviderad 2016-12-14

1. Ansökan om plats

Ansökan om plats kan göras av den som är bosatt i Sverige. Barnomsorg bedrivs fr.o.m. barnet är 1 år till och med juni månad det år då barnet fyller 13 år. Det åligger vårdnadshavaren att tillse att uppgifter vad gäller ansökan hålls aktuella. Vårdnadshavarna skall skriva under ansökan.

De uppgifter, som lämnas i samband med ansökan, samt eventuellt sådana uppgifter som kommer från annan myndighet, kommer att föras in i en databas, för att kommunen skall kunna använda uppgifterna vid köplacering och avgiftsdebitering. Uppgifterna kommer att behandlas i enlighet med bestämmelserna i datalagen och personuppgiftslagen.

2. Vem får barnomsorg?

Förskola

Barn ska från och med ett års ålder erbjudas förskola i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt enligt Skollagen kap 8 § 5.

Barn, vars föräldrar är arbetslösa eller föräldralediga enligt föräldraledighetslagen (1995:584) för vård av annat barn, ska från och med ett års ålder erbjudas förskola under minst tre timmar per dag eller 15 timmar i veckan enligt Skollagen kap 8 § 6. Den begränsade tiden för föräldralediga, träder i kraft två veckor efter syskonets födelse. Barnets närvarotid beslutas av förskolechef.

Om det finns särskilda skäl, får hemkommunen komma överens med en annan kommun om att denna i sin förskola ska ta emot barn vars utbildning hemkommunen ansvarar för (Skollagen, 8 kap § 12).

Ett barn har rätt att bli mottaget i förskola med offentlig huvudman i en annan kommun än hemkommunen, om barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att gå i den kommunens förskola. Innan kommunen fattar beslut om att ta emot ett sådant barn ska den inhämta yttrande från barnets hemkommun (Skollagen, 8 kap § 13).

Allmän förskola

Barn ska från och med höstterminen det år barnet fyller 3 år erbjudas förskola under minst 525 timmar om året och är avgiftsfri, enligt Skollagen kap 8 § 4. Allmän förskola följer tiderna för skolans läsår med lov men följer förskolans studiedagar. Barns närvarotid beslutas av förskolechef utifrån barnets behov och verksamhetens organisation.

Verksamheten är förlagd till 15 timmar i veckan på anvisade tider. Är ditt barn redan inskrivet i förskolan och behöver tider utifrån arbete och studier (betalande plats) ges en reduktion på avgiften med 20 % från och med augusti det året barnet fyller 3 år.

De vårdnadshavare som har barn placerade inom pedagogisk omsorg och önskar allmän förskola får begära omplacering till förskola.

Fritidshemmet

Utbildning i fritidshem ska erbjudas så snart det framkommit att eleven har behov av en sådan plats. Elever ska erbjudas utbildning i fritidshemmet i den omfattning som behövs med hänsyn till föräldrarnas förvärvsarbete eller studier eller om eleven har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt enligt Skollagen kap 14 § 5-6.

Barn till föräldralediga har inte rätt till fritidshemsplats.

Barn till arbetssökande kan ha rätt till fritidshemsplats. Barnets närvarotid beslutas av rektor utifrån barnets behov och verksamhetens organisation.

Övergång till skolbarnsomsorg

Om ingen uppsägning av barnomsorgsplatsen görs övergår placeringen automatiskt till en fritidshemsplacering från och med den 1 augusti det år barnet börjar förskoleklass.

Denna övergång mellan verksamheterna sker bara mellan kommunala förskolor/annan pedagogisk verksamhet och fritidshem. Har barnet varit placerat inom en enskild (privat) verksamhet måste ni ansöka om fritidsplats i god tid innan önskad placering.

3. Placering enligt turordning

Barnet placeras i kö tidigast 6 månader innan plats önskas. Anmälan tas med fördel emot tidigare. Om flera barn har samma anmälningsdatum ställs det äldsta barnet först i tur. Om förstahandsvalet inte kan erbjudas har vårdnadshavare rätt att stå kvar i kön till det önskade förstahandsalternativet, med bibehållet anmälningsdatum. Placerade barn som ansöker om annan förskoleplats omplaceras i regel vid höstterminsstarten.

Förtur gäller enligt nedanstående ordning:

a) Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola skall beviljas plats enligt Skollagen kap. 8 § (7), 14

b) Barn till ensamstående

c) Syskonförtur innebär att ditt barn har förtur till plats på samma förskola eller pedagogisk omsorg som syskonet är placerat på.

4. Uppsägning

Uppsägningstiden av vårdnadshavare är minst en hel kalendermånad.

Exempel: En förälder som säger upp sin plats den 15 mars får betala avgift till den 30 april.

Plats får behållas längst till 30 juni det år då barnet fyller 13 år.

Förskolechefen inom förskolan kan efter två månader, om ej platsen utnyttjas, skriftligt säga upp den.

5. Fastställande av omsorgstid och avgifter

Inkomststoppgift skall lämnas till respektive förskola och fritidshem innan barnet börjar. Om inkomststoppgift inte lämnas fastställs avgiften till maxbelopp.

Schemat skall utgå från vårdnadshavarens arbetstid eller studietid och restid samt inkludera tid för hämtning och lämning. Schemat rapporteras i Vklass av vårdnadshavarna (www.vklass.se). Under semester, lov eller annan ledighet är vårdnadshavaren inte berättigad till barnomsorg. För familjer som har barn på fritidshem ökas inte avgiften under lovperioderna.

Avgift i förskoleverksamhet och pedagogisk omsorg är: (from 20170101)

Barn nr 1: 3% av hushållets avgiftsgrundande inkomst per månad max 1 362 kr/mån

Barn nr 2: 2% av hushållets avgiftsgrundande inkomst per månad max 908 kr/mån

Barn nr 3: 1% av hushållets avgiftsgrundande inkomst per månad max 454 kr/mån

Barn nr 4: ingen avgift

Avgift i fritidshem är: (from 20170101)

Barn nr 1: 2% av hushållets avgiftsgrundande inkomst per månad max 908 kr/mån

Barn nr 2: 1% av hushållets avgiftsgrundande inkomst per månad max 454 kr/mån

Barn nr 3: 1% av hushållets avgiftsgrundande inkomst per månad max 454 kr/mån

Barn nr 4: ingen avgift

Den högsta avgiften betalas för det yngsta barnet i familjen som går i förskoleverksamhet eller fritidshem. Det är det barnet som i detta sammanhang benämns det första barnet. Med det andra barnet avses det närmast äldre barnet i sådan verksamhet och så vidare. Från och med det fjärde barnet utgår ingen avgift. Varje barn räknas separat och summeras med hushållets övriga barn.

Begäran om utökad tid för föräldralediga prövas av rektor/förskolechef efter skriftlig ansökan. Avgift grundas på maxtaxan.

De barn som omfattas av den allmänna förskolan och har en vistelsetid utöver 525 timmar får en reducering av maxtaxan med 20 procent. Reduceringen sker endast under den tid som allmän förskola bedrivs. Det vill säga samma tider som gäller för

Grundskolans läsår. Oftast infaller det mellan vecka 34 på höstterminen och vecka 24 på vårterminen. Under semester och ledighet godkänns inte schemaändring som påverkar maxtaxan.

De vårdnadshavare som har barn inom pedagogisk omsorg erbjuds 15 timmar per vecka avgiftsfritt på förskola.

Avgifter under lov

Den allmänna förskolan är avgiftsfri och de som har behov av att barnet ska vistas i verksamheten under loven har möjlighet att ansöka om detta. Oavsett hur många dagar som nyttjas uttas en avgift för hela kalenderveckan. Ex. en familj som har maxtaxa kan veckoavgiften bli 197:-. Minsta debiteringsperioden är en hel kalendervecka. Anmälan om behovet skall göras senast dag 10 månaden innan lovet infaller.

Lovfritidshem

Barn i förskoleklass eller skola som är i behov av omsorg under loven, kan ansöka om lovfridshem. Ansökan lämnas till rektor en månad innan och beviljas i mån av plats. Familjen debiteras en avgift för varje dag som motsvarar 0,15 procent av gällande basbelopp.

Öppethållande

Förskola, pedagogisk omsorg samt fritidshem har som regel öppet mellan 06.30 och 18.30.

Reducerat öppethållande

Under juni-augusti skall samtlig personal inom barnomsorgsverksamheten kunna ta ut sin semester. Om detta inte sammanfaller med er semester kan ert barn erbjuds plats i en annan barnomsorgsverksamhet i kommunen.

Förskola, pedagogisk omsorg och fritidshemmet har reducerat öppethållande upp till 4 dagar per år för fortbildning för personalen. Stängningen innebär att omsorg kan erbjudas i annan barnomsorgsverksamhet.

Detta medför ej någon reduktion av avgiften.

6. Avgiftsgrundande inkomster

Avgiften beräknas på hushållets avgiftsgrundande inkomst per månad, utifrån barnets folkbokföring. Avgift tas ut från första dagen då barnet börjar sin inskolning. Högsta avgiftsgrundande bruttoinkomst är 43 760 kr/månad. (from 20160101)

Med hushåll avses ensamstående och makar.

Med makar skall jämställas man och kvinna som utan att vara gifta med varandra lever tillsammans och

1. har eller har haft gemensamt barn eller
2. är folkbokförda på samma adress

Med makar skall också jämställas personer som lever tillsammans i ett homosexuellt förhållande och är folkbokförda på samma adress.

Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen (1999:1229) under bidragsåret.

Som inkomst av tjänst räknas bl.a.

- Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning
- Familjehemsföräldrars arvodesersättning
- Pension (ej barnpension)
- Livränta (vissa undantag finns)
- Föräldrapenning
- Vårdbidrag för barn till den del det utgör arvode (ersättning för merutgifter ska inte tas med)
- Närståendepenning
- Sjukbidrag
- Sjukpenning och rehabiliteringspenning
- Arbetslöshetsersättning
- Kontant arbetsmarknadsstöd
- Utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning
- Familjebidrag i form av familjepenning
- Dagpenning vid repetitionsutbildning för värnpliktiga mm.
- Förmåner så som fri bostad, kost, tjänstebil, forskarbidrag mm

OBS! Det är endast inkomst och bidrag som du betalar skatt på som är avgiftsgrundande.

Utlandstjänst

Till familjens avgiftsgrundande inkomst räknas lön från utlandstjänst oavsett i vilket land man betalar skatt. I de fall den ena maken/sambon arbetar utomlands, och det råder hushållsgemenskap ska man räkna med denna inkomst i avgiftsunderlaget.

Företagare utan fast månadsinkomst

Inkomster från egna företagare beräknas från inlämnade uppgifter till försäkringskassan och fastställd sjukpenninggrundande inkomst samt föregående års taxering. Avgift kan också fastställas efter särskilt beslut i barn och utbildningsnämnden vid svårigheter att fastställa avgift.

7. Sjukdomar/ledigheter

Avgift uttas alltid under den tid då plats finns anvisad, även vid sjukdomar eller ledigheter. Avgift uttas under 12 månader per kalenderår.

8. Debitering vid separationer

Om vårdnadshavarna inte bor tillsammans och barnet har ett växelvis boende ska varje vårdnadshavare som har behov av omsorg vara platsinnehavare. Varje vårdnadshavares omsorgsbehov/rätt till placering avgör barnets vistelsetid när barnet bor hos respektive vårdnadshavare. Platsinnehavare får var sin faktura.

När vårdnadshavarna inte bor tillsammans, men båda har behov av omsorg, ska delad faktura begäras. Varje vårdnadshavare får en faktura utifrån sitt omsorgsbehov och hushållets inkomst. Den sammanlagda avgiften för barnet överstiger dock aldrig maxtaxan. I de fall där den ena vårdnadshavaren inte har någon inkomst görs en reduktion av avgiften med 20%.

Om barnets vårdnadshavare/förälder sammanbor med någon som inte är förälder till det/de barn som barnomsorgsavgift skall fastställas för räknas båda som avgiftspliktiga personer.

9. Anmälan av inkomst- och schemaändringar

Kontroll sker av inlämnade inkomstuppgifter.

Det är vårdnadshavarens/föräldrarnas skyldighet att snarast anmäla ändrade inkomster och scheman. Infordrad uppgift skall lämnas inom 14 dagar. Kommunen kontrollerar inkomstuppgiften med skattemyndighet, försäkringskassa samt med övriga eventuella bidragsgivare i efterhand.

Lämnas ingen inkomstuppgift är högsta avgift enligt fastställd taxa accepterad av vårdnadshavare. Förändringar när det gäller adress, familjeförhållanden, inkomst, mm skall omgående anmälas till kommunens barnomsorgsassistent.

10. Barn som behöver särskilt stöd

För barn som anvisats plats enligt skollagen kap. 8 § 7 är platsen avgiftsfri upp till 15 tim/vecka eller 525 timmar. Behöver barnet mer tid reduceras den framräknade avgiften med 37,5 procent. Avgiftsfrihet gäller inte fritidshemmet.

Beslut om placering med stöd av skollagen kap 8 § 7 gäller under ett år. Därefter skall ny prövning göras.

11. Felaktiga uppgifter/obetalda avgifter

Barn vars vårdnadshavare/förälder inte meddelar ökade inkomster som påverkar avgiften kan avstängas från barnomsorgen med omedelbar verkan efter beslut i bildningsnämndens arbetsutskott. För att få behålla platsen skall vårdnadshavare/förälder återbetala skillnaden mellan den avgift som betalats och den avgift som skulle betalats utifrån den bruttoinkomst som familjen har haft.

De som inte meddelat minskad inkomst återbetalas avgift maximalt tre månader tillbaka från det att vårdnadshavare/förälder skriftligen meddelat minskningen av inkomsten. För att återbetalning skall ske måste summan uppgå till minst 300 kronor.

Den som inte betalar sina avgifter avstängs från barnomsorgen när man har två obetalda räkningar. Därefter överlämnas ärendet till Visma.

12. Övrigt

Tystnadsplikt

Personal inom barnomsorgsverksamheten har inte rätt att för någon yppa om barnet eller deras familjers personliga förhållanden utan vårdnadshavarens medgivande.

Anmälningsplikt

Oavsett tystnadsplikt eller sekretess har personalen anmälningsplikt till socialnämnden om de får kännedom om något som kan innebära att socialnämnden behöver ingripa till underårigs skydd (Socialtjänstlagen kap. 14 § 1).

Försäkringar

Ditt barn är olycksfallsförsäkrat dygnet runt när det är placerat inom barnomsorgen. Försäkringen gäller inte för materiella skador som barnet orsakat på förskolan, pedagogisk omsorg eller i fritidshemmet. Vid olyckshändelse skall du som vårdnadshavare själv kontakta försäkringsbolaget.

Information finns på kommunens hemsida.

<http://www.lysekil.se/invanare/medborgarservice/forsakringar>

Blankett för skadeanmälan

<http://www.lysekil.se/invanare/medborgarservice/blankettportal/barnochskolbarnsomsorg>