



Ansökan om förskoleplats i annan kommun

När alla uppgifter är ifyllda ska blanketten skickas till förskolechefen i det område ni önskar förskoleplats.

Förskolechef från mottagande kommun sänder efter beslut och yttrande, blanketten till utbildningsförvaltningen i Lysekil (adress, se sidfot på blanketten)

Fylls av vårdnadshavare

Barnets efternamn och förnamn	Personnummer	
Barnets folkbokföringsadress	Postnummer	Ort
Nuvarande förskoleenhet	Kommun	
Vårdnadshavare 1 Namn	Telefon	
Adress		
Vårdnadshavare 2 Namn	Telefon	
Adress		
Vi önskar förskoleplats på förskolan (förskolans namn) ikommun (kommunens namn)		
Under följande tid		
Skäl till ansökan		
Underskrift vårdnadshavare 1	<input type="checkbox"/> Enskild vårdnad	Underskrift vårdnadshavare 2
Datum	Datum	

BESLUT MOTTAGANDE KOMMUN

<input type="checkbox"/> Beviljas för tiden.....	<input type="checkbox"/> Avslås
Skäl	
Datum	Förskolechefs underskrift
<input type="checkbox"/> Kommunens interkommunala prislista bifogas beslutet vid beviljande	



YTTRANDE FRÅN FÖRSKOLECHEF I LYSEKILS KOMMUN

<input type="checkbox"/> Beviljas för tiden..... under förutsättning att barnet är folkbokförd i Lysekils kommun	<input type="checkbox"/> Avslås
Datum	Underskrift

BESLUT AV FÖRVALTNINGSCHF I LYSEKILS KOMMUN

<input type="checkbox"/> Beviljas för tiden.....	<input type="checkbox"/> Avslås
Datum	Underskrift

Ovan lämnade uppgifter kommer att registreras i Lysekils kommuns administrativa system för skola och barnomsorg och behandlas i enlighet med bestämmelserna i personuppgiftslagen (PUL).